

北人智能装备科技有限公司

行政职业装

招标文件

第一部分：投标须知

1.项目概述

序号	项 目	内 容
1	项目名称	北人智能装备科技有限公司行政职业装
2	采购方信息	名称：北人智能装备科技有限公司 地址：北京市大兴区科苑路 25 号 邮编：102628 联系人：周岚楠 80206089
3	投标文件组成	正本 1 本，副本 3 本。
4	投标文件递交截止时间	2020 年 12 月 18 日 11:00
5	开标讲标时间	2020 年 12 月 18 日 13:30
6	行政职业装供货数量	1、本批次数量：249 套 2、单件包干，按实际供货量进行结算
7	报价要求	报价含单件衣服价格和总价格，含税价格及不含税价格
8	评标方法	综合评分

2 投标人资格要求

- 2.1 具有独立法人资格, 具备有效的营业执照(三证合一), 注册资金 50 万元以上, 且有相应的管理经营范围;
- 2.2 在业内有良好的从业能力和同等规模的业绩 (须提供企业 2017 年至 2020 年三年内签订的类似项目合同复印件);
- 2.3 具备良好的财务能力 (须提供近 6 个月的财务报表复印件包括资产负债表、利润表、纳税证明);

2.4 在北京市具有专门的服务机构，有较强的售后服务能力，能优质高效处理售后服务事宜。

2.5 近三年内没有违法记录，须提供书面承诺书。

2.6 投标人不得存在下列情形之一：

(1) 不具有独立法人资格的附属机构（单位）；

(2) 被责令停业的；

(3) 财产被接管、冻结，或企业处于停产、停业、歇业或破产状态的；

(4) 两个及以上投标人在同一项目存在：法定代表人为同一人，或母公司、全资子公司及控股公司关系。

2.7 本项目不接受联合体投标。

3 招标文件

3.1 招标文件中已阐明了本项目的要求及招标程序。

3.1.1 招标人为本次招标所作的一切有效的书面通知、修改及补充，均为招标文件不可分割的部分。

3.2 投标人应仔细阅读招标文件中所有须知、格式、条款及要求，应按招标文件要求提供全部资料，如提交的投标文件未对招标文件做出全面的响应，则将有可能导致投标文件被拒绝。

3.3 招标文件的解释和澄清应以书面形式(包括书面文字、传真等，下同)为主，以电子文档方式为辅。

3.4 招标文件的补充和修改。招标人对招标文件所作的任何补充和修改均以北人智能装备科技有限公司网站公告形式通知所有被招请的投标人。（北人智能装备科技有限公司网站 www.beirenzn.com）

3.5 招标文件的解释权归招标人。

3.6 本标书版权属招标人所有，未经许可，不得引用；投标人必须对本项目的所有招标文件进行严格保密，不得以任何原因向第三方透露本招标书中所包含的信息，如类似情况发生，招标人将保留追究责任的权利。

3.7 招标人提供的所有资料和投标人提供的投标文件，只能用于本次投标，不得用于其他用途。

4 投标文件

4.1 投标文件的组成。

4.1.1 投标文件由下述部分组成：

4.1.1.1 有效期内的营业执照复印件（应加盖公章）及资格简介。

4.1.1.2 投标报价（格式见附件一）。

4.1.1.3 投标人法定代表授权书（格式见附件二）。

4.1.1.4 投标人承诺函（格式见附件三）。

4.1.1.5 投标人 6 个月的财务报表复印件（包括资产负债表、利润表纳税证明），供货周期情况、售后服务情况、在职人员数量、技术力量及装备情况简介。

4.1.1.6 投标人过往业绩（须提供企业 2017 年至 2020 年三年内签订的类似项目合同复印件，格式见附件四）。

4.1.1.7 安全免责声明（格式见附件五）。

4.1.1.8 按标书技术要求制作的样衣至少 1 套，包括西服（男、女）、长裤（男、女）、长袖衬衣（男、女）、短袖衬衣（男、女）。以上衣服各 1 套。（评标结束后，样衣暂留招标人。待招标结果公布后，中标投标人的样衣作为留存样衣，未中标投标人的样衣返还。）

4.1.2 投标人应仔细阅读并充分理解招标文件的全部内容，投标文件一经提交即视为投标人已经充分理解并完全确认招标文件的全部内容。投标人确认其投标文件具有法律效力，投标人与招标人任何人的口头协议均不能影响投标文件的任何条款和内容。

4.1.3 投标人为本次投标所作的一切有效补充、修改文件，均被视为投标文件不可分割的部分。

4.2 投标文件的编制。

4.2.1 一般要求：

4.2.1.1 投标人应严格按照本次招标文件规定的格式和内容要求编制投标文件，逐项逐条地应答招标文件及所有附件和附表。

4.2.1.2 投标文件与招标文件若有差异之处，无论大小，均应给予说明。

4.2.2 投标文件的份数、签署、密封、标志：

4.2.2.1 投标文件一正三副；应在投标文件封面标示“正本”或“副本”字样，

正本需由投标人法定代表或其授权代表在要求的地方签字并加盖公章。

4.2.2.2 投标文件须注明“不准提前启封”字样；密封处应加盖投标人公章。

4.2.2.3 报价（样式见附件一）一正三副，单独密封包装。

4.3 电报、电话、传真、电子邮件形式的投标概不接受。

4.4 投标文件的递交、修改与撤回。

4.4.1 投标文件递交：

4.4.1.1 递交投标文件截止时间：2020年12月18日11:00

4.4.1.2 投标文件递交地点：北京市科苑路25号北人智能装备科技有限公司。

4.4.1.3 由于疫情影响，采用快递方式递交投标文件及所有相关文件。快递包装内按招标文件的要求密封投标文件。快递包装或包装内另附文件，写明投标人联系方式，包括：投标联系人姓名/电话/微信等信息，用于通知开标讲标。逾期递交或不符合规定的投标文件恕不接收。

4.4.2 投标文件的修改与撤回：

投标人可以在递交投标文件后，在规定的投标文件递交时间之前，以书面形式向招标单位递交修改或撤回其投标文件的通知。在规定的投标文件截止时间之后，不能更改投标文件。

投标人的修改或撤回通知，应按规定编制、密封、标志和递交。

4.5 投标文件的澄清。

招标人可要求投标人对其投标文件进行澄清，澄清和答复均应以书面或会议的形式进行。投标人需提供本项目投标联系人的电话、手机、邮件和传真，以便于招标人随时与投标人进行澄清。

4.6 无效投标。发生下列情况之一者，视为无效投标：

4.6.1 投标人不具备投标资格的；

4.6.2 投标文件在投标文件的截止时间后送达的；

4.6.3 投标文件未按规定要求密封和/或投标文件未按规定加盖公章和签字；

4.6.4 投标文件内容不全或字迹模糊辨认不清。投标报价表中漏项较多；

4.6.5 投标文件未按规定填写和/或投标文件内容与招标文件有严重背离；

4.6.6 投标人在投标活动中实施损害招标人或者其他投标人合法权益的行为。

4.6.7 其他不符合招标文件要求的投标。

4.7 投标有效期。投标有效期自投标截止之日起 60 天。若中标，有效期延至协议终止日为止。

4.8 投标人承诺。

4.8.1 投标人承诺：本次招标过程中各阶段的全部文件 包括但不限于投标文件、澄清阶段的文件以及招标人与投标人双方确认的其他文件，均可作为最终双方签订协议的附件。

4.8.2 投标人须对投标文件中的应答做出郑重承诺。中标投标人如在合同执行中未履行上述承诺，招标人有权取消合同，投标人并应承担以此所引起的包括但不限于诉讼、行政程序等一切法律及经济后果。

5 开标及讲标

5.1 开标讲标时间：2020 年 12 月 18 日 13:30-17:00。

5.2 开标及讲标地点：北人智能装备科技有限公司（北京市大兴区科苑路25号）。

5.3 参加开标的代表应随身携带其身份证明（包括身份证和授权委托书）。

6 评标

6.1 评标是招标人的责任和权利，招标人将根据招标项目的特点组建评标委员会，其成员由招标单位相关人员组成。

6.2 评标工作将遵循公开、公平、公正的原则，对所有投标人投标的评估，都采用相同的程序和标准。

6.3 招标人有权在定标以前拒绝全部或部分投标，对由此造成的对投标人的影响不承担任何责任，同时对此可不做任何解释。

6.4 评标对象为投标文件（及其有效的澄清及补充文件）。评标的依据为招标文件（及其有效的澄清及补充文件）。

6.5 招标人在评标时除重点考虑投标价格外，还要考虑投标人的资质、规模、业绩、设备等各方面因素，进行综合评定。

7、中标结果通知与授予合同

- 7.1 招标人不对评标过程和中标结果进行解释，不退还投标文件。
- 7.2 招标人以电子邮件形式或电话通知中标结果。
- 7.3 中标人在接到中标通知后，在规定的时间内正式与招标人进行协议的商谈。凡招标时双方已明确认可的招标书上的内容和原则都要体现在协议中，双方必须无条件接受。
- 7.4 招标人在签署协议前的任何时候，保留接受或者拒绝任何投标和取消投标过程，以及拒绝本轮所有投标的权利。招标人无需对此向受影响的投标人进行任何解释、也无需承担任何责任。
- 7.5 协议经双方签字盖章后生效。

8 程序规则与保密

- 8.1 从投标截止日期到签署协议时止，有关投标文件的审查、澄清、评议以及有关签署协议的意向等一切情况均不得透露给投标人或与上述工作无关的单位和个人。
- 8.2 参与评标的人员应严格遵守中华人民共和国招标投标法以及其它有关保密的法律、法规和规定，严格自律。
- 8.3 投标人申报的关于资质、业绩等的文件和材料必须真实准确，不得弄虚作假
- 8.4 投标人不得串通作弊。
- 8.5 投标人不得以任何形式打听或搜集评标机密，不得以任何形式干扰评标或授标工作。
- 8.6 投标人若违反上述任何要求，其投标将视为废标。

第二部分 技术要求

一、技术参数要求：

序号	产品名称	颜色	成分	纱织/ 面料	克重	数量
1	西服外套 (男、女)	藏青色	70%毛 27%聚酯纤维 2.5%氨纶 0.5%导电 丝	100/2* 90/2	300	249
3	裤子(男、 女)	藏青色	70%毛 27%聚酯纤维 2.5%氨纶 0.5%导电 丝	100/2* 90/2	240	249
4	方领衬衫 长袖(男 女)	白色	90 织双纱	100%纯 棉免烫	150	249
5	方领衬衫 短袖(男 女)	白色	90 织双纱	100%纯 棉免烫	159	249

二、售后服务要求：

1、供方必须为本次招标提供的材料为期十二个月的质量保证，时间从货物供应至仓库，并验收合格之日起计算。

2、供方所提供的货物在验收合格后的质保期内，由于货物的技术和质量问题以及需方无法处理的问题，供方均应免费提供售后服务。

3、供方应提供技术支持联系方式（地址、电话、传真），如有变化必须及时书面通知用户。

4、检验标准：执行国家“西服”相关标准（GB/T2664、GB/T2665）。

5、检验方法：供货数量由甲方仓管等相关人员核实，质量标准以甲方封存样品为准。

第三部分 商务条款

一、供货数量

投标人的实际供货量根据甲方计划量进行供货。

二、综合单价

合同单价在合同期间不因任何因素而调整。

三、供货时间

按甲方计划供货，具体交货时间以甲方书面通知为准。根据实际用量及库存数量，甲方有权随时调整乙方供货数量。

四、交货地点

甲方厂区指定仓库。

五、运输方式及运费负担

乙方负责到厂前所有与运输有关的全部费用。

六、包装

按生产厂家标准，供方应提供货物运至合同规定的最终目的地所需要的包装，以防止货物在运转中损坏或变质。包装应保证货物能够经受多次搬运、装卸及存储。供方应承担由于其包装或其防护措施不妥而引起货物损坏和丢失的任何损失责任和费用，包装物不回收。

七、结算方式

- 1、合同价款：按合同综合单价，乘以实际供货量。
- 2、货到经甲方验收合格，根据甲方实际工作流程付款。

八、货款支付方式

- 1、乙方为甲方开具结算款全额增值税专用发票。
- 2、结算后 5 日内（银行转帐）付清货款。

第四部分 投标文件相关附件及表格

附件一：

投标报价表

报价表项目不全的可在表中增加相关内容及报价。

一、报价表（单位：元）

序号	产品名称	单价（元/套）	数量	合计	备注
1	西服外套				
2	裤子				
3	方领衬衫 长袖				
4	方领衬衫 短袖				
5	合计				
6	税费				
7	优惠				
8	总计				

二、交货承诺及交货日期

法定代表人或投标人代表（签字）：

投标人（公章）：

日 期： 年 月 日

附件三：投标人承诺函（格式）

投标人承诺函

项目名称：

日期：

致：

本公司荣幸地获得招请参与上述项目的投标。本人代表（投标人名称），在此作如下承诺：

1. 近三年内没有违法记录；
2. 完全理解招标文件的一切规定和要求；
3. 向贵公司提供最优惠的价格，不以任何方式向任何人提供佣金等以干扰定标；
4. 以合法的、正当的方式竞标，不采取非正当的违反法律规定的竞争方式；
5. 按照招标文件的要求向贵公司提交下列文件：
 - （1）投标报价表；
 - （2）贵公司招标文件中要求提交的其它文件或资料。
6. 若中标，我方将按照招标文件的具体规定与贵公司或关联公司签订合同，并且严格履行合同义务，为贵公司提供优质的服务。如果在合同执行过程中，发现服务质量问题，我方一定尽快解决，并承担相应的责任。
7. 在整个招标过程中，我方若有违规行为，贵方可按招标文件之规定给予惩罚我方完全接受。
8. 若中标，本承诺函将成为合同不可分割的一部分，与合同具有同等的法律效力。

法定代表人或投标人代表（签字）：

投标人（公章）：

附件四：

近三年类似项目的业绩

单 位			
项 目 名 称			
规 模			
完成日期 (年/月/日)			
项目主要情况			
...			

注：（1）提供相应合同复印件并签章，获得荣誉的可附荣誉证书复印件。

（2）表格不够用，各投标人可按此表复制

投标人(盖章)：_____

法定代表人或投标人代表(签字)：_____

日 期： 年 月 日

附件五:

安全免责声明

我公司承诺自承接该项目之日起,因该项目所需的人员及设备的安全均由我公司全权负责,与招标方无关。

投标人(公章):

法定代表人或投标人代表(签字):

日期: